**RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Nº079-2023-GAF-MDCC**

Cerro Colorado, 14 de agosto del 2023.

**VISTOS:**

Hoja de Coordinación N°0028-2023-SGCP-GAF-MDCC, de fecha 23 de mayo del 2023, Informe N°411-2023-MDCC-GOPI-SGLOP-DLOP, de fecha 07 de junio del 2023, Informe Técnico N°001-2023-SGCP-GAF-MDCC, de fecha 20 de junio del 2023, Informe Legal N°289-2023-GAL-MDCC de fecha 02 de agosto del 2023 y:

**CONSIDERANDO:**

Que, los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, de conformidad a lo dispuesto por el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades-Ley N°27972, en concordancia con el artículo 194 de la Constitución Política del Perú.

Que, mediante Decreto Supremo N°217-2019-EF se aprobó el Reglamento del Decreto Legislativo N°1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, se desarrolla el Sistema Nacional de Abastecimiento como el conjunto de principios, procesos, normas, procedimientos, técnicas e instrumentos para la provisión de bienes, servicios y obras, a través de la Cadena de Abastecimiento Público, orientado al logro de resultados, con el fin de alcanzar un eficiente y eficaz empleo de los recursos públicos;

Que, el numeral 1 del artículo 5 del Reglamento del Decreto Legislativo1439, estipula que la Dirección General de Abastecimiento, ejerce entre sus funciones la de: "regular la gestión y disposición de los bienes muebles e inmuebles que se encuentran bajo el ámbito del SNA[1]"

Que, mediante Resolución Directoral N°0015-2021-EF/54.01 se aprueba la Directiva N°0006-2021-EF/54.01 "Directiva para la Gestión de Bienes muebles Patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento", que tiene por objeto regular la gestión de los bienes muebles que forman parte o sean susceptibles de incorporación al patrimonio de las entidades del Sector Público que se encuentra bajo el ámbito del Sistema Nacional de Abastecimiento. De dicha Directiva, se desprende del artículo 4°, inciso 4.2 literal h) que la Gestión de bienes muebles patrimoniales, es el "conjunto de actos y procedimientos ejecutados para el manejo eficiente de los bienes muebles patrimoniales. Comprende los actos de adquisición, administración y disposición; así como los procedimientos para su asignación en uso, alta, baja, registro, inventario, saneamiento administrativo, mantenimiento, aseguramiento y supervisión entre otros de gestión interna."

Que, de la Directiva N°0006-2021-EF/54.01, artículo 15, del Título III Alta y Registro de bienes Muebles Patrimoniales, se desprende que el alta es: "el procedimiento de incorporación de un bien mueble patrimonial contemplado en el Catálogo Único de Bienes, servicios y obras a los registros patrimonial y contable, este último conforme a la normatividad del SNC[2]". De la citada Directiva se desprende, del artículo 16, numeral 16.2: "si la causal para el alta no se encuentra prevista en el numeral precedente, la OAJ[3], previo Informe Técnico de la OCP[4], y de encontrarlo conforme, emite opinión favorable para el alta de los bienes muebles, la que se aprueba con Resolución de la OGA[5]"

Que, mediante Hoja de Coordinación N°0028-2023-SGCP-GAF-MDCC, la Subgerencia de Control Patrimonial, se dirige a la Jefatura del Departamento de Liquidaciones de Obras Públicas, señalando que habiendo concluido la toma de inventario institucional 2022, se encontraron bienes sobrantes, los mismos que no se encuentran registrados en la base de datos del sistema de inventarios, los mismos que se encuentran ubicados en la Agencia Municipal de APIPA, señalando además que los mismos han sido adquiridos en la obra denominada: "Construcción de ambiente administrativo y ambiente de usos múltiples, adquisición de mobiliario deportivo-recreativo y mobiliario no deportivo", así como la obra denominada: "Centro Comunitario de usos múltiples de Río Seco", debiendo valorizar dichos bienes a efectos de darles el alta a los bienes muebles.

---

[1] SNA: Sistema Nacional de Abastecimiento
[2] SNC: Sistema Nacional de Contabilidad
[3] OAJ: Oficina de Asesoría Jurídica, o la que haga sus veces
[4] OCP: Oficina de Control Patrimonial, o la que haga sus veces
[5] OGA: Oficina General de Administración, o la que haga sus veces en la entidad

Que, con Informe N°411-2023-MDCC-GOPI-SGSLOP-DLOP, la Jefatura del Departamento de Liquidaciones de Obras Públicas, remite a la Subgerencia de Control Patrimonial la relación del mobiliario registrado en el Departamento de Liquidaciones de Obras Públicas, así como la copia de los contratos de ejecución de obra, de las siguientes obras:

| CUI | OBRA | CONTRATISTA |
|---|---|---|
| 2488263 | IOARR "Construcción de ambiente administrativo y ambiente de usos múltiples; adquisición de mobiliario deportivo-recreativo y mobiliario no deportivo para instalaciones deportivas; en el (la) Parque recreativo Porvenir Apipa-Sector I, del distrito de Cerro Colorado, provincia Arequipa, departamento Arequipa" | CONSORCIO AINHOACORP, integrado por: COMPAÑÍA DE LA CONSTRUCCIÓN AINHOACORP E.I.R.L. Y MAFER CONSTRUCCIONES Y ACABADOS E.I.R.L. |
| 2047729 | Creación de centro comunal en el pueblo joven Río Seco, distrito de Cerro Colorado, Arequipa, Arequipa | MAPOLIS CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS E.I.R.L. |

Que, mediante Informe Técnico N°001-2023-SGCP-GAF-MDCC, la Subgerencia de Control Patrimonial concluye que, realizado el levantamiento de inventario físico el día 16 de junio del 2023, según lo descrito en el documento del párrafo anterior, se realiza un listado, con la descripción de los bienes patrimoniales muebles encontrados en la obra denominada **"Creación del Centro Comunal en el pueblo joven Río Seco, distrito de Cerro Colorado, Arequipa, Arequipa",** adjuntando el detalle de los bienes encontrados en el Apéndice A- Centro Comunal Río Seco.

Que, mediante Informe Legal N°024-2023, la Gerencia de Asesoría Jurídica concluye que mediante acto resolutivo la Gerencia de Administración y Finanzas apruebe el alta de bienes muebles patrimoniales detallados en el Informe Técnico N°001-2023-SGCP-GAF-MDCC.

Que, estando a las consideraciones expuestas y en uso de las atribuciones conferidas en el Reglamento de Organización y funciones:

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR** el alta institucional de 306 (trescientos seis) bienes muebles, bajo la causal de "Opinión favorable de la Gerencia de Asesoría Jurídica", cuyo detalle se encuentra descrito en el Informe Técnico N°001-2023-SGCP-GAF-MDCC, Apéndice C- Centro Comunal Río Seco, adjunto a la presente Resolución, por el valor total neto de S/53,691.20 (Cincuenta y tres mil seiscientos noventa y uno con 20/100 soles)

**ARTICULO SEGUNDO. – DISPONER** que la Subgerencia de Control Patrimonial, comunique a la Dirección General de Abastecimiento, el contenido de la presente Resolución, mediante el registro de la misma en el aplicativo Módulo Muebles SINABIP, dentro del plazo establecido por ley

**ARTÍCULO TERCERO.- NOTIFICAR** la presente Resolución a la Subgerencia de Contabilidad y Costos, Subgerencia de Tesorería, Subgerencia de Logística y Abastecimientos, conforme a ley

**ARTÍCULO CUARTO.-** Encargar al responsable de la Oficina de Tecnologías de la Información

***REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.***

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CERRO COLORADO
CPCC ABOG. René Mario Ramos Gonzáles
Gerente de Administración y Finanzas

# APÉNDICE A - CENTRO COMUNAL RIO SECO

| CANTIDAD | DESCRIPCION | CARACTERISTICAS | MARCA | MODELO | SERIE | DIMENSIONES | COLOR | ESTADO | C/U | COSTO TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | Escritorio de melamina | 4 cajones 2 com chapa y 2 divisiones | | | | 1.45*0.60*0.78 | Cafe | BUENO | S/ 205.25 | S/ 821.00 |
| 4 | Silla giratoria de metal | | | | | | NEGRO | BUENO | S/ 211.02 | S/ 844.08 |
| 4 | Modulo de melamina | | | | | 0.66*0.78*0.60 | Cafe | BUENO | S/ 150.00 | S/ 600.00 |
| 16 | Parlante | | LIDIMI | LD-S3405M-BT | 201223052035 | | NEGRO | BUENO | S/ 281.36 | S/ 281.36 |
| | Parlante | | LIDIMI | LD-S3405M-BT | 201234052317 | | NEGRO | BUENO | S/ 281.36 | S/ 281.36 |
| | Parlante | | LIDIMI | LD-S3405M-BT | 201234052025 | | NEGRO | BUENO | S/ 281.36 | S/ 281.36 |
| | Parlante | Con control, sin microfono | LIDIMI | LD-S3405M-BT | 201234052316 | | NEGRO | BUENO | S/ 281.36 | S/ 281.36 |
| | Parlante | | LIDIMI | LD-S3405M-BT | 201234052060 | | NEGRO | BUENO | S/ 281.36 | S/ 281.36 |
| | Parlante | | LIDIMI | LD-S3405M-BT | 201234052018 | | NEGRO | BUENO | S/ 281.36 | S/ 281.36 |
| | Parlante | | LIDIMI | LD-S3405M-BT | 201234052020 | | NEGRO | BUENO | S/ 281.36 | S/ 281.36 |
| | Parlante | Sin microfono | LIDIMI | LD-S3405M-BT | 201234051948 | | NEGRO | BUENO | S/ 281.36 | S/ 281.36 |
| | Parlante | | LIDIMI | LD-S3405M-BT | 201234055077 | | NEGRO | BUENO | S/ 281.36 | S/ 281.36 |
| | Parlante | | LIDIMI | LD-S3405M-BT | 210152591758 | | NEGRO | BUENO | S/ 281.36 | S/ 281.36 |
| | Parlante | | LIDIMI | LD-S3405M-BT | 210152591755 | | NEGRO | BUENO | S/ 281.36 | S/ 281.36 |
| | Parlante | Sin microfono, sin control | LIDIMI | LD-S3405M-BT | 210152591767 | | NEGRO | BUENO | S/ 281.36 | S/ 281.36 |
| | Parlante | | LIDIMI | LD-S3405M-BT | 210152591592 | | NEGRO | BUENO | S/ 281.36 | S/ 281.36 |
| | Parlante | | SANDI | SC-S5231FM-BT | 103RMCJBY091 | | NEGRO | BUENO | S/ 281.36 | S/ 281.36 |
| | Parlante | | LIDIMI | LD-S3405M-BT | 201152530472 | | NEGRO | BUENO | S/ 281.36 | S/ 281.36 |
| | Parlante | | LIDIMI | LD-S3405M-BT | 210152591765 | | NEGRO | BUENO | S/ 281.36 | S/ 281.36 |
| 4 | Proyector | Con control | View Sonic | WS16909 | V0V204401984 | | CREMA | BUENO | S/ 1,524.58 | S/ 1,524.58 |
| | Proyector | Con control | View Sonic | WS16910 | V0V204402022 | | CREMA | BUENO | S/ 1,524.58 | S/ 1,524.58 |
| | Proyector | Con control | View Sonic | WS16911 | V0V204402038 | | CREMA | BUENO | S/ 1,524.58 | S/ 1,524.58 |
| | Proyector | Con control | View Sonic | WS16912 | V0V204401886 | | CREMA | BUENO | S/ 1,524.58 | S/ 1,524.58 |
| 3 | Monitor | Con parlante multimedia | TEROS | TE-24FH | 238R01212702 | | NEGRO | BUENO | S/ 665.00 | S/ 665.00 |
| | Monitor | Con parlante multimedia | TEROS | TE-24FH | 238R01211320 | | NEGRO | BUENO | S/ 665.00 | S/ 665.00 |
| | Monitor | Con parlante multimedia | TEROS | TE-24FH | 238R01211166 | | NEGRO | BUENO | S/ 665.00 | S/ 665.00 |
| 3 | Unidad centarla de proceso-CPU | | TEROS | DC 12V | S/S | | NEGRO/ROJO | BUENO | S/ 1,223.90 | S/ 1,223.90 |
| | Unidad centarla de proceso-CPU | | TEROS | DC 12V | S/S | | NEGRO | BUENO | S/ 1,223.90 | S/ 1,223.90 |
| | Unidad centarla de proceso-CPU | | TEROS | DC 12V | S/S | | NEGRO | BUENO | S/ 1,223.90 | S/ 1,223.90 |
| 3 | Teclado | | TEROS | TE-D8700 | S/S | | NEGRO | BUENO | S/ 80.00 | S/ 80.00 |
| | Teclado | | TEROS | TE-D8701 | S/S | | NEGRO | BUENO | S/ 80.00 | S/ 80.00 |
| | Teclado | | TEROS | TE-D8700 | S/S | | NEGRO | BUENO | S/ 80.00 | S/ 80.00 |
| 3 | Estabilizador | | Power | Slim/PS1R | *ZF620* | | NEGRO | BUENO | S/ 65.00 | S/ 65.00 |
| | Estabilizador | | Power | Slim/PS1R | *ZF592* | | NEGRO | BUENO | S/ 65.00 | S/ 65.00 |
| | Estabilizador | | Power | Slim/PS1R | *ZF593* | | NEGRO | BUENO | S/ 65.00 | S/ 65.00 |
| 6 | Extintor | 6kg | | | | | ROJO | BUENO | S/ 50.76 | S/ 304.56 |
| 9 | Mesas de madera | | | | | 1.60*0.78*0.90 | CAFE | BUENO | S/ 423.73 | S/ 12,711.90 |
| 2 | Televisor | | LG | 65UN7100PSA | 103RMCJBY091 | | NEGRO | BUENO | S/ 2,388.98 | S/ 2,388.98 |
| | Televisor | | LG | 65UN7100PSA | 103RMHRE3033 | | NEGRO | BUENO | S/ 2,388.98 | S/ 2,388.98 |
| 2 | Cocina | | MABE | CMP6012AGO | *2583210401750* | | PLATEADO | BUENO | S/ 847.46 | S/ 847.46 |
| | Cocina | | MABE | CMP6012AGO | *2583210401363* | | PLATEADO | BUENO | S/ 847.46 | S/ 847.46 |
| 2 | Refrigerador | | WINIA | WRT-32GFD | MR11E347 | | PLATEADO | BUENO | S/ 2,033.90 | S/ 2,033.90 |
| | Refrigerador | | WINIA | WRT-32GFD | MROYE223 | | PLATEADO | BUENO | S/ 2,033.90 | S/ 2,033.90 |
| 220 | Sillas fijas de metal | | | | | | NEGRO | BUENO | S/ 50.76 | S/ 11,167.20 |
| **306** | | | | | | | | | **S/ 28,333.98** | **S/ 53,691.20** |

MUNICIPALIDAD DISTRITAL CONTROL PATRIMONIAL CERRO COLORADO